

Bewerbung für das Berufsgrundbildungsjahr

(Bewerbungszeitraum: nach Erhalt des Halbjahreszeugnisses der 9. bzw. 10. Klasse bis Ende des Schuljahres)

Berufliches Schulzentrum Döbeln-Mittweida Standort Döbeln Thomas-Mann-Straße 1 04720 Döbeln	Eingangsstempel Aufnahmevermerk:
--	---

Hiermit bitte ich für das Schuljahr _____ um Aufnahme in das **Berufsgrundbildungsjahr**.

Berufsbereich: **Wirtschaft und Verwaltung**

Datenerfassung gemäß Sächsischem Schulgesetz/der jeweiligen Verwaltungsvorschrift zu Schularten/den jeweiligen Schulordnungen - unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung.

I. Schülerdaten

(*freiwillige Angaben)

Vorname(n)		Bundesland	
Name		PLZ	
Geburtsname*		Ort	
Geburtsdatum		Ortsteil	
Geburtsort		Straße, Hausnummer	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> Divers	Landkreis	
Migrationshintergrund*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Staatsangehörigkeit 1	
Telefon		Staatsangehörigkeit 2	
E-Mail*			

II. Personensorgeberechtigung /Notfallkontakt

ACHTUNG: Die Felder 01, 02, 05 und ggf. 03 sind bei minderjährigen Schülern, je nach familiären Gegebenheiten, zwingend auszufüllen.

personensorgeberechtigt	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Beziehung:
Beziehung	01 Mutter	02 Vater	03 Vormund, ... oder	04 Notfallkontakt
Einrichtung	/	/		
Anrede			<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr
Vorname				
Name				
Bundesland				
PLZ				
Ort				
Ortsteil				
Straße, Nr.				
Telefon				
05 Empfänger Schriftverkehr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----
Bitte legen Sie einen Empfänger für unseren Schriftverkehr fest. Bestätigen Sie Ihre Zustimmung durch Unterschriftslegung aller Personensorgeberechtigten auf der Rückseite. Wir gehen davon aus, dass sich die jeweiligen Personensorgeberechtigten über Inhalte des Schriftverkehrs gegenseitig informieren.*				

III Förderung

Art deiner Behinderung(en)/chron. Krankheit:		
Grad der Behinderung: ____%* <input type="checkbox"/> behindert <input type="checkbox"/> mehrfachbehindert <input type="checkbox"/> schwerstmehrfachbehindert		
Sonderpädagogischer Förderbedarf Gutachten/Förderpläne bitte vorlegen!	<input type="checkbox"/> Sehen	<input type="checkbox"/> körperlich/motorische Entwicklung
	<input type="checkbox"/> Hören	<input type="checkbox"/> geistige Entwicklung
	<input type="checkbox"/> Lernen	<input type="checkbox"/> emotional/soziale Entwicklung
	<input type="checkbox"/> Sprache	
Sonstiges		

IVa. Vorbildung – allgemeinbildende Schule

Schulart der allgemeinbildenden Schule	<input type="checkbox"/> Förderschule	<input type="checkbox"/> sonst. Schulart (z. B. eines anderen Bundeslandes/Staates - außerhalb Sachsens)
	<input type="checkbox"/> Oberschule	
<input type="checkbox"/> Freie Waldorfschule	<input type="checkbox"/> Allgemeinbild. Gymnasium	
Zeugnisart der allgemeinbildenden Schule	<input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis der Förderschule	<input type="checkbox"/> Hauptschulabschluss (HSA)
		<input type="checkbox"/> Qualifizierter Hauptschulabschluss
<input type="checkbox"/> Realschulabschluss (RA)	<input type="checkbox"/> Abgangszeugnis des Gymnasiums	Zeugnisdatum:

IVb. Vorbildung – berufsbildende Schule

Schulart der berufsbildenden Schule	<input type="checkbox"/> BPE - Berufsschulpflichterfüllung	<input type="checkbox"/> duale Ausbildung		
	<input type="checkbox"/> BvB – Berufsvorbereitende - Maßnahme der Agentur für Arbeit			
Zeugnisart der berufsbildenden Schule	<input type="checkbox"/> Jahreszeugnis	<input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis	Zeugnisdatum:	<input type="checkbox"/> ohne Zeugnis
	<input type="checkbox"/> Abgangszeugnis			

V. Unterlagen – Folgende Unterlagen sind dem Bewerberbogen beizufügen:

<input type="checkbox"/> beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der Klasse 9 (Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss) oder <input type="checkbox"/> beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der Klasse 10 (Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss) → ... wurde noch kein Abschlusszeugnis erteilt, ist eine beglaubigte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses vorzulegen – die beglaubigte Kopie des Zeugnisses, das die Aufnahmevoraussetzungen nachweist, ist unverzüglich nachzureichen!
<input type="checkbox"/> beglaubigte Kopie des Halbjahreszeugnisses
<input type="checkbox"/> lückenloser tabellarischer Lebenslauf
<input type="checkbox"/> 2 Passbilder (neueren Datums)
<input type="checkbox"/> ggf. Kopie des betrieblichen Vorvertrages

Ich bin/Wir sind mit der Erhebung und Verarbeitung der Daten einverstanden. Bekannt ist, dass aus dieser Anmeldung kein Rechtsanspruch abzuleiten ist. Ich/Wir nehme(n) zur Kenntnis, dass falsche Angaben zur Annullierung der Schulaufnahme führen können.

Datum, Unterschrift Schüler/-in

01 Datum, Unterschrift Mutter

02 Datum, Unterschrift Vater

03 Datum, Unterschrift Vormund/Betreuer/...

04 Datum, Unterschrift Notfallkontakt
(= Zustimmung zur Datenerfassung/Kontaktaufnahme)

→ **Nur vom Klassenlehrer auszufüllen**

Anmeldebescheinigung

Name der Abgangsschule	vorgelegt am	Unterschrift Schüler(-in)	Rückgabe an abgehende Schule